

Manager un projet - Niveau 1

2 jours - 14,00 heures

Programme de formation

Objectifs pédagogiques

- S'approprier une méthode de gestion de projet
- Identifier et maîtriser les principaux outils de conduite de projet
- Animer une équipe de projet
- Réussir le projet dans le respect des objectifs fixés

Compétences visées

- Organiser et découper les étapes du projet
- Utiliser des outils de gestion et de suivi du projet
- Etablir des règles d'échanges et de décision
- Animer les étapes de production collective

Description / Contenu

Etape 1 : Quels sont fondamentaux pour gérer un projet?

- Connaître les concepts clés d'un projet
- Analyser la faisabilité d'un projet et le cadrer
- Identifier les parties prenantes et leurs attentes (matrice pouvoir/intérêt)
- Rédiger un cahier de charge et conceptualiser les objectifs SMART

Fil rouge : monter un spectacle théâtral

Etape 2 : Comment initialiser un projet?

- Identifier et découper le projet en tâches
- Construire l'organigramme des tâches
- Construire le chemin critique
- Estimer la charge de travail et les coûts
- Identifier les ressources nécessaires
- Définir les livrables et les jalons

Exercices d'application

Etape 3 : Comment faire vivre le projet?

- Habiter son rôle de chef de projet
- Constituer l'équipe de projet
- Susciter et entretenir l'implication de l'équipe
- Définir le mode de prise de décision

Exercices d'application, jeux de rôle

Etape 4 : Quelles clés pour réaliser le projet?

- Communiquer efficacement dans les réunions de projet (lancement et bilans intermédiaires)
- Faire un plan d'avancement et monitorer le projet via le tableau de bord (choix des indicateurs)
- Evaluer les risques
- Clôturer le projet : rapport et réunion de clôture

Exercices d'application

Modalités pédagogiques

Formations présentielles sur 2 jours – groupes de 8

Classes virtuelles à distance : 2 à 4 étapes de 3h30





Moyens et supports pédagogiques

- Slide show sur PPT
- Mémo pédagogique - synthèse des méthodes enseignées
- Outils digitaux (Mentimeter, Jamboard ...)

Modalités d'évaluation et de suivi

- Auto-positionnement des participants sur une plateforme digitale partagée avec le formateur(début et fin de formation)
- Evaluation acquis par le formateur en sortie de formation
- Evaluation à chaud juste après la formation
- REX - Ateliers d'une heure de partage de pratiques un mois ou deux après la formation initiale
- Evaluation à froid un ou deux mois après la formation
- Questionnaire d'impact envoyé au commanditaire trois mois après la formation

Nous sommes à votre écoute au 01 47 66 25 20

[M&A-SoftSkills Factory](#)