

Animer des réunions interactives

2 jours - 14,00 heures
Programme de formation

Objectifs pédagogiques

- Augmenter son efficacité dans la conduite d'une réunion
- Acquérir de nouveaux outils d'animation pour mener une réunion participative
- Adopter une posture de facilitation
- Gérer les situations de blocage et les comportements d'obstruction dans une réunion

Compétences visées

- Préparer efficacement une réunion à distance ou en présentiel
- Adopter une posture de facilitation dans une réunion
- Désamorcer les résistances, impliquer et motiver les participants
- Choisir les bons outils d'intelligence collective pour animer une réunion

Description / Contenu

Etape 1 : Bien commencer sa réunion

- Les différents types d'ice-breaker
- Les 5 questions à se poser pour préparer sa réunion
- Les incontournables : l'invitation, le choix du présentiel ou du distanciel...

Virus et antidote : Comment bien rater sa réunion. Outil d'intelligence collective

- Introduire efficacement : La causerie

Etape 2 : Animer une réunion

- La posture du facilitateur
- Comprendre le fonctionnement d'un groupe restreint
- Ce qui change dans une réunion à distance

Exercices pratiques à partir d'outils d'intelligence collective

- Valises et ballons : Ce qui est facile/difficile quand vous animez une réunion

Etape 3 : Les types de réunion et leurs outils

- Innover – trouver des solutions – Prendre une décision – Débloquer une situation

Exercice collectif : Speed boat – Crache ta Valda – Stay start stop

Etape 4 : Faire face à la contradiction

- Comment répondre à une objection
- S'affirmer face aux comportements d'obstruction

Préparer en binômes 10 minutes de réunion en utilisant un des outils d'intelligence collective

Modalités pédagogiques

Présentiel sur un ou deux jours – groupes de 6 à 8

Distanciel entre 2 et 4 étapes de 3h30 sur Teams, GoogleMeet ou Zoom

Coachings individuels

Moyens et supports pédagogiques

Slide show sur PPT

Mémo pédagogique - synthèse des méthodes enseignées

Outils digitaux (Mentimeter, Jamboard ...)





Modalités d'évaluation et de suivi

- Auto-positionnement des participants sur une plateforme digitale partagée avec le formateur(début et fin de formation)
- Evaluation acquis par le formateur en sortie de formation
- Evaluation à chaud juste après la formation
- REX – Ateliers d'une heure de partage de pratiques un mois ou deux après la formation initiale
- Coachings individuels de suivi à la demande
- Evaluation à froid un ou deux mois après la formation
- Questionnaire d'impact envoyé au commanditaire trois mois après la formation

Nous sommes à votre écoute au 01 47 66 25 20

[M&A-SoftSkills Factory](#)